



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA
RICERCA DIREZIONE GENERALE DELLA CAMPANIA**
Istituto Comprensivo Casoria 1° - Ludovico Da Casoria centrale
Via Pio XII, 126 – 80026 Casoria (NA)
C.M.: NAIC8ETOOD

AVVISO

Pubblico di selezione, mediante procedura valutativa di titoli ed esperienze professionali, finalizzato all'individuazione di **TUTOR D'AULA E COORDINATORI DEI LAVORI DI GRUPPO** interni all'amministrazione per le attività di formazione rivolte al personale docente sulle aree tematiche individuate nel piano di formazione della Rete di scopo "Formazione del personale docente del 1° ciclo di Casoria"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii., art.7, comma 6 e seguenti ;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.M.797 del 19 ottobre 2016 riguardante il Piano Nazionale per la Formazione dei docenti 2016/2019;

VISTA la circolare 2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

VISTE le Note MIUR

- prot. n. 35 del 07/01/2016 – "Indicazioni e orientamenti per la definizione del piano triennale per la formazione del personale";
- prot. n. 2915 del 15/09/2016 – "Prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico";
- prot. 3373 del 01/12/2016 – "Piano per la formazione dei docenti – Trasmissione D.M. n. 797/16"
- prot n. 1522 del 13/01/2017 – "Piano per la formazione dei docenti - e.f. 2016, Risorse finanziarie assegnate"
- prot. 9684 del 06/03/2017 – "Documento di lavoro per lo sviluppo del Piano di formazione docenti 2016-2019. Questioni operative"

PRESO ATTO che l'I.C. Casoria 1 Ludovico da Casoria centrale è stato individuato quale Scuola Capofila della rete "Formazione del personale docente del 1° ciclo di Casoria" come da accordo prot. 885/II.9

VISTO il decreto di assegnazione delle risorse prot. 3276 del 08/05/2017 della scuola Polo Ambito 18 IS Torrente Casoria

VISTO il Piano Triennale di Ambito per la Formazione del personale docente 2016/19 adottato all'unanimità nella seduta del 22/11/2016;

RILEVATA la necessita di individuare figure professionali che possano svolgere funzione tutoriale e di coordinamento nell'ambito delle azioni previste dal piano di formazione rivolto al personale docente sulle aree tematiche individuate per il corrente A.S.;

VISTA la propria determina Prot. 1194/VI.10 del 16/05/2017

PREMESSO CHE

Il Piano di Formazione della rete di scopo "Formazione del personale docente del 1° ciclo di Casoria" per l'A.S.2016/17 è costituito dalle seguenti **UNITA' FORMATIVE** sviluppate in riferimento agli obiettivi prioritari del Piano Nazionale qui specificati:

Unità formative	titolo	Priorità nazionale	destinatari	Ore	tipologia
U. F. n. 1	Augmented Teaching - Metodologie Innovative Attive	Didattica per competenze e innovazione metodologica	Docenti scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado	8	tutoraggio
				6	Coordinamento lavoro di gruppo
U. F. n. 2	Augmented Teaching - Pratiche Didattiche Innovative con l'utilizzo delle ICT	Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento	Docenti scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado	8	tutoraggio
				6	Coordinamento lavoro di gruppo
U. F. n. 3	Augmented Teaching - Progettazione di una Unità di Apprendimento per Competenze e Curricolo Verticale	Didattica per competenze e innovazione metodologica	Docenti scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado	8	tutoraggio
				6	Coordinamento lavoro di gruppo
U. F. n. 4	Dall' Integrazione all'Inclusione: la Sfida	Inclusione disabilità	Docenti scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado	8	tutoraggio
				6	Coordinamento lavoro di gruppo
U. F. n. 5	BES: dall' aula all' ambiente di apprendimento	Inclusione disabilità	Docenti scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado	8	tutoraggio
				6	Coordinamento lavoro di gruppo
U. F. n. 6	Valutazione e Miglioramento – La Valutazione nella scuola dell'infanzia	Valutazione e Miglioramento	Docenti scuola dell'Infanzia	8	tutoraggio
				6	Coordinamento lavoro di gruppo
U. F. n. 7	Valutazione e Miglioramento – La Valutazione degli studenti	Valutazione e Miglioramento	Docenti scuola Primaria e Secondaria di 1°	8	tutoraggio
				6	Coordinamento lavoro di gruppo

EMANA

Il presente **AVVISO PUBBLICO** per la selezione di **TUTOR e COORDINATORI LAVORI DI GRUPPO** mediante procedura valutativa di titoli ed esperienze professionali disciplinata come segue.

Art. 1. Finalità della selezione

1. Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di figure professionali che possano svolgere attività TUTORIALE e COORDINAMENTO in riferimento alle azioni formative rivolte al personale docente sulle aree tematiche individuate nel Piano di formazione per il corrente A.S.
2. L'Avviso è rivolto a docenti interni di comprovata esperienza
3. All'esito della presente selezione, sarà stilata una graduatoria di TUTOR/COORDINATORI di comprovata esperienza per la conduzione delle attività previste dal Piano della rete dei Comprensivi di Casoria.

Lo svolgimento della funzione tutoriale comprende sia le funzioni di TUTOR D'AULA per le attività seminariali, sia le funzioni di COORDINAMENTO per la conduzione dei macro-gruppi nelle attività laboratoriali, nello specifico saranno svolti i seguenti compiti:

- a. partecipazione ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- b. supervisione dell'erogazione del corso: assistere relatori e corsisti, garantire la continuità informativa e formativa; rilevare le presenze dei corsisti e compilazione di verbali.
- c. supporto agli esperti nell'attività d'aula: accoglienza, gestione, assistenza nelle attività laboratoriali;
- d. conduzione macro-gruppi nelle attività laboratoriali;
- e. gestione area on line del corso affidato: materiali, presenze, avvisi, newsletters, forum;
- f. cura del monitoraggio in itinere delle attività del corso affidato;

Art. 2 Requisiti di accesso

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena la inammissibilità della candidatura, che dovranno essere dichiarati nella domanda:

- a. competenze digitali utili alla gestione dell'area on line del corso affidato - competenze pedagogiche, relazionali e di gestione d'aula,
- b. laurea o titolo di studio valido per l'accesso all'insegnamento;
- c. - cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di stati membri dell'Unione Europea;
 - godere dei diritti civili e politici;
 - non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
 - non essere stato oggetto di provvedimenti disciplinari da parte dell'Amministrazione di appartenenza;

2. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria o la revoca dell'incarico.

Art. 3 Criteri di valutazione

1. La Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Capofila, attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti così suddivisi:

TABELLA VALUTAZIONE ESPERTI	PUNTEGGIO MAX
1a. Laurea (L. S. o L. M.)	Max Punti 10 in relazione al voto conseguito: 110/ 110 e lode p.ti 10 < 110 p.ti 9
2.a. Laurea triennale.	Punti 6

3.a Diploma II° grado	Punti 4
1.b Esperienze tutoring/e-tutoring in percorsi di formazione/ricerca per il personale docente	Punti 2 per ogni esperienza, fino a un massimo di 10 punti
2.b Partecipazione ad attività di formazione/ricerca inerenti l'Area Tematica dell'Unità Formativa per cui si propone la candidatura	Punti 2 per ogni corso di min. 20 h, fino a un massimo di 20 punti
3.b Partecipazione ad attività di sperimentazione metodologico-didattica, documentata e svolta nell'arco temporale di un A.S., inerenti l'Area Tematica dell'Unità Formativa per cui si propone la candidatura	Punti 5 per ogni A.S., fino a un massimo di 30 punti
4.b Svolgimento di compiti organizzativi (Coll Ds, FS, animatore digitale, referente formazione, ecc...) negli ultimi 5 anni	Punti 2 per ogni incarico svolto fino a un massimo di 10 punti
5.b Competenze digitali	Punti 2 per ogni attestazione fino a un massimo di 10 punti

2. Verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

3. Saranno considerate valide ai fini dell'inserimento in graduatoria le candidature che otterranno non meno di 35 pp.

4. La Commissione si riserva di effettuare un colloquio con i singoli candidati

5. Sarà data precedenza al personale scolastico in servizio nelle scuole della rete e, fra costoro, avrà precedenza in riferimento ai diversi moduli/UF il personale in servizio nelle scuole sedi delle UF richieste.

Art. 4 Struttura Unità Formativa e Articolazione UU.FF. del Piano della Rete

Si riporta di seguito la struttura della singola UF e il prospetto con l'indicazione delle UU.FF. cui candidarsi per la docenza. Si precisa che detta articolazione potrà, in fase di attuazione del Piano, essere modificata anche alla luce delle effettive adesioni dei docenti.

STRUTTURA UF (25 ore ciascuna)

attività	Personale coinvolto	ore
Incontri in presenza seminari	Esperto	10 (3 incontri)
Attività di ricerca, di laboratori, di sperimentazione anche on-line	Esperto + tutor	8 (2 incontri)
Coordinamento lavori di gruppo	Tutor	6 (2 incontri)
Produzione/documentazione/diffusione materiali	Esperto	4
Verifica e Valutazione e restituzione	Esperto	3

sede	Priorità nazionale	Unità formative	pianificazione	giugno	settembre	n. partecipanti
I.C. M. Mitilini	Didattica per competenze e innovazione metodologica	1. Augmented Teaching - Progettazione Unità di apprendimento per Competenze	Inizio settembre 2017: 3 incontri in presenza con esperto (10h) e 2 incontri lavoro di gruppo (8h)		5-8-12 18-19	115

		e Curricolo Verticale				
I.C. F. Palizzi		2.Augmented Teaching - Metodologie Innovative Attive	Inizio giugno 2017: 3 incontri in presenza con esperto (10h) e 2 incontri lavoro di gruppo (8h)	19-26	13 20-21	130
I.C. Casoria 1-Ludovico da Casoria		3.Augmented Teaching - Pratiche Didattiche Innovative con l'utilizzo delle ICT	Inizio giugno 2017: 3 incontri in presenza con esperto (10h) e 2 incontri lavoro di gruppo (8h)	26	22-23 27-28	150
I.C. Casoria 3 Carducci-King	Inclusione disabilità	4.BES: dall' aula all' ambiente di apprendimento	Inizio giugno 2017: 3 incontri in presenza con esperto (10h) e 2 incontri lavoro di gruppo (8h)	27-29	6 8-13	130
I.C. 2 Moscati-Maglione		5. BES: dall' aula all' ambiente di apprendimento	Inizio giugno 2017: 3 incontri in presenza con esperto (10h) e 2 incontri lavoro di gruppo (8h)	22-26	7 11-14	150
I.C. N. Cortese	Valutazione e miglioramento	6.La Valutazione degli studenti	Inizio settembre 2017: 3 incontri in presenza con esperto (10h) e 2 incontri lavoro di gruppo (8h)		4-7-13 20-21	130
I.C. G. Puccini 4 CD		7.La Valutazione nella scuola dell'infanzia	Inizio giugno 2017: 3 incontri in presenza con esperto (10h) e 2 incontri lavoro di gruppo (8h)	27-28	4 7-13	120

Legenda

Lezioni in presenza
Ricerca-azione

Art. 5. Attribuzione dell'incarico e svolgimento delle attività

1. Ai soggetti individuati dall'esito della presente selezione, sulla base della posizione in graduatoria e delle esigenze formative, potranno essere conferite attività di tutoraggio e coordinamento nei corsi di formazione.
2. Le attività in presenza si svolgeranno presso le sedi indicate
3. L'incarico definirà il numero degli interventi e il numero di ore da prestare, oltre alle scadenze per il corretto svolgimento dell'incarico.

4. Le attività oggetto degli incarichi, che verranno conferiti dall'I. C. Casoria 1 – Ludovico da Casoria centrale, dovranno essere svolte entro settembre 2017.

5. A ciascun tutor selezionato potrà essere assegnato l'incarico per più di una Unità Formativa e in sedi diverse compatibilmente con le esigenze organizzative del Piano.

Art. 6 Compensi

1. Per i parametri di retribuzione si fa riferimento al D.l n. 326 del 12/10/1995.

2. Per lo svolgimento delle attività di tutor sarà riconosciuto un compenso onnicomprensivo di €25,82/h. Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

3. La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Art. 7 Domanda di ammissione

1. La domanda di partecipazione, da presentare compilando l'Allegato 1, dovrà essere inviata alla casella di posta elettronica certificata naic8et00d@pec.istruzione.it o consegnata all'Ufficio protocollo dell'I. C. Successivamente ai candidati selezionati saranno richiesti i documenti dichiarati in originale.

2. Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni:

a) nome e cognome (le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile);

b) luogo e data di nascita;

c) di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE;

d) residenza;

e) titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, dell'anno in cui esso è stato conseguito e della votazione riportata;

f) gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza o di equiparazione del titolo di studio posseduto qualora detto titolo sia stato conseguito presso un Istituto scolastico straniero;

g) godimento dei diritti civili e politici;

h) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

i) l'indirizzo di posta elettronica, che sarà l'unico canale di comunicazione utilizzato dal candidato e dall'Istituto Comprensivo Casoria 1 – Ludovico da Casoria centrale.

l) di accettare le condizioni previste dal presente avviso.

3. Ai sensi del predetto DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. L'Istituto Comprensivo Casoria 1 – Ludovico da Casoria centrale si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai fini della partecipazione alla presente selezione pubblica. Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000.

4. Alla domanda (Allegato 1), debitamente firmata (se inviata per posta elettronica scansionata con firma autografa o firmata digitalmente), dovranno essere obbligatoriamente allegati i seguenti documenti, pena l'inammissibilità della candidatura:

a. Curriculum vitae, in formato europeo, debitamente firmato, nel quale dovranno essere indicate in modo chiaro i titoli e le esperienze maturate con specifico riferimento a quanto previsto dagli artt. 2,3.

b. Copia di un documento di identità valido.

5. La candidatura dovrà pervenire, nelle modalità di cui al c.1, entro **le ore 12,00 del giorno 30/05/2017** con il seguente oggetto: "TUTOR – U.F. N.____ - NOME E COGNOME DEL CANDIDATO – Selezione PF Rete Comprensivi di Casoria -".

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato o in altro modo pervenute.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

Art. 8 Valutazione comparativa dei candidati

1. A seguito della valutazione svolta Dirigente scolastico della scuola capofila, secondo i criteri di cui all'art. 3 del presente avviso, saranno successivamente pubblicate sul sito dell'Istituto Comprensivo Casoria 1 – Ludovico da Casoria centrale le graduatorie avverso le quali saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

2. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate a partire dal giorno 01/06/2017 all'albo pretorio del sito www.primoludovicodacasoria.gov.it ; avverso dette graduatorie si potrà produrre reclamo entro gg. 5 dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine senza ricevere alcun reclamo scritto, l'atto diventerà definitivo e si procederà al conferimento formale dell'incarico ai vincitori mediante sottoscrizione di contratto.

Art. 9 Validità della graduatoria

1. Le graduatorie definitive, come già precisato all'art. 1, avranno validità fino al pieno compimento delle attività formative

Art. 11 Responsabile del procedimento

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Maria Grazia Puzone, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva.

2. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 13 – Pubblicità

1. Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet della Scuola Capofila Istituto Comprensivo Casoria 1 – Ludovico da Casoria centrale www.primoludovicodacasoria.gov.it ed inviato per posta elettronica a tutte le Scuole della provincia con richiesta di pubblicazione sui rispettivi siti web.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Maria Grazia Puzone